

proposta: 15669
numero: 64
data: 09/03/2020

Servizio / Settore: **STAFF DEL SINDACO**

ATTO MONOCRATICO DEL SINDACO

Nr. 64 DEL 09/03/2020

OGGETTO:	PROVVEDIMENTI RELATIVI ALL'EROGAZIONE DI SERVIZI A SEGUITO DELL'EMERGENZA CAUSATA DAL "CORONAVIRUS COVID-19".
-----------------	--

U
Comune di Mirandola Comune di Mirandola
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0007823/2020 del 09/03/2020
Firmatario: LETIZIA BUDRI

IL VICE SINDACO F.F.

Preso atto dell'aggravarsi dell'emergenza causata dall'infezione da Coronavirus COVID-19, che comporta l'adozione di stringenti misure volte a prevenire e limitare la diffusione del contagio;

Visto il DPCM dell'8 marzo 2020, pubblicato in Gazzetta Ufficiale in pari data, che all'art. 1 stabilisce misure urgenti di contenimento del contagio in alcune zone del territorio nazionale, tra cui la provincia di Modena;

Preso atto che nella giornata di domenica 8 marzo 2020 si è venuti a conoscenza dell'accertamento di un caso di positività tra i dipendenti che prestano servizio presso la sede comunale di via Giolitti n. 22 e che la competente Autorità Sanitaria ha già attivato i protocolli previsti nel caso di specie;

Preso atto che, in via precauzionale, alcuni dipendenti che prestano servizio presso la medesima sede sono assenti dal lavoro;

Ritenuto pertanto di dover contemperare il primario interesse alla salute pubblica ed alla limitazione del contagio con la necessità di assicurare la prosecuzione dei servizi ritenuti essenziali per la comunità, adottando i provvedimenti urgenti in materia;

Visto l'art. 50 del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U. Enti Locali), in cui si prevede, tra l'altro:

- comma 7: il sindaco, altresì, coordina e riorganizza... gli orari degli esercizi commerciali, dei pubblici esercizi e dei servizi pubblici, nonché... gli orari di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio, al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti;

Preso atto della temporanea assenza del Sindaco;

ORDINA

al fine di limitare la diffusione dei casi di infezione da Coronavirus COVID-19 e, nel contempo, di assicurare la prosecuzione dei servizi ritenuti essenziali per la comunità:

- di attivare un numero dedicato a servizio della cittadinanza, nella fascia oraria dalle ore 8:30 alle ore 19:30 (da lunedì a venerdì) e dalle ore 8:30 alle 13:00 (sabato), destinato a fornire informazioni e chiarimenti in merito alle disposizioni di contrasto al COVID-19 ed alla loro corretta applicazione;

- **di limitare l'apertura al pubblico della sede municipale dalle ore 8:30 alle ore 12:30**; in tale fascia oraria saranno erogati soltanto i servizi ritenuti essenziali, di seguito elencati, nei giorni specificatamente indicati:

a) anagrafe, limitatamente al rilascio delle carte d'identità che abbiano carattere d'urgenza (scadute o in scadenza entro 20 giorni) ed all'iscrizione anagrafica per coloro che non hanno residenza in un comune italiano (martedì, mercoledì, giovedì e sabato);

b) stato civile e ufficio di polizia mortuaria, limitatamente alle denunce di nascita, di morte, autorizzazioni a trasporti funebri, pubblicazioni di matrimonio che abbiano carattere d'urgenza, atti di separazione e divorzi già programmati (martedì, mercoledì, giovedì e sabato);

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs 82/2005.



**COMUNE
DI
MIRANDOLA**
Provincia di Modena

- c) ufficio cimiteriale, limitatamente all'organizzazione dei funerali (dal lunedì al sabato);
 - d) servizio lavori pubblici, interventi economici, urbanistica, sportello unico edilizia e ambiente, limitatamente alle pratiche ed agli atti di carattere urgente ed improrogabile (martedì, giovedì e sabato);
 - e) attività contrattuale, qualora sussistano pratiche ed atti di carattere urgente ed improrogabile;
 - f) servizio manutenzioni, limitatamente agli interventi ed agli atti amministrativi di carattere urgente ed improrogabile;
- di garantire il servizio di supporto amministrativo agli organi di governo ed al Centro Operativo Comunale (C.O.C.) già costituitosi;
 - di assicurare lo svolgimento del servizio di centralino-uscierato dalle ore 7:30 alle ore 19:30 (dal lunedì al venerdì) e dalle ore 7:30 alle ore 13:30 (sabato);
 - di assicurare lo svolgimento del servizio protocollo generale dalle ore 8:30 alle ore 12:30 (dal martedì al sabato).

Si demanda ai dirigenti ed ai responsabili di servizio l'adozione delle necessarie misure organizzative, avendo cura di prevedere la presenza in servizio del contingente minimo di personale necessario allo svolgimento delle attività sopra indicate.

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 1, comma 1, lett. e), del DPCM dell'8 marzo 2020, si raccomanda ai dirigenti, in qualità di datori di lavoro, di promuovere la fruizione da parte dei lavoratori dei periodi di congedo ordinario e di ferie, nel rispetto delle vigenti disposizioni contrattuali in materia.

Essendo l'edificio comunale di via Giolitti n. 22 sede di numerosi servizi ed uffici dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord, si trasmette il presente provvedimento ai competenti organi gestionali e di governo dell'Unione affinché gli stessi possano adottare i provvedimenti organizzativi ritenuti più opportuni, in coerenza con quanto disposto nel presente provvedimento.

Le disposizioni contenute nella presente ordinanza hanno validità da martedì 10 a sabato 14 marzo 2020, con riserva di modifica o reiterazione in base all'evolversi della situazione.

Si trasmette copia della presente ordinanza al Presidente, agli Assessori, al Segretario ed ai dirigenti dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord, all'Ausl – Dipartimento Salute Pubblica di Modena, all'ASP Comuni Modenesi Area Nord, alla Prefettura di Modena, all'Agenzia Regionale per la Protezione Civile e la Sicurezza Territoriale di Bologna, alla Regione Emilia Romagna, al Commissariato di Pubblica Sicurezza di Mirandola, alla Tenenza di Finanza di Mirandola, alla stazione dei Carabinieri di Mirandola, alla stazione della Polizia Stradale di Mirandola ed al Comando della Polizia Locale dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord, per quanto di rispettiva competenza.

Si dispone l'immediata trasmissione della presente ordinanza a tutti i Servizi del Comune e dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord, affinché ne curino l'attuazione, per quanto di rispettiva competenza.

Si dispone altresì la pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito web istituzionale del Comune, oltre alla più ampia diffusione attraverso i mezzi di comunicazione a disposizione dell'Ente.

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs 82/2005.



**COMUNE
DI
MIRANDOLA**
Provincia di Modena

**IL VICESINDACO F.F.
(Letizia Budri)**

*(Firmato digitalmente ai sensi ai sensi dell'art. 20 e seguenti.
D.Lgs 82/2005)*